

## PANEVĖŽIO MYKOLO KARKOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS VEIKLOS TOBULINIMO PLANAS 2024–2025 M.M.

### I. Įvadas

Mokyklos išorės vertinimas atliktas 2024 m. gegužės 14-16 dienomis. Išorės vertinimo tikslas – skatinti mokyklas tobulėti siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės ir aukštesnių mokinių pasiekimų.

Atsižvelgiant į ataskaitoje išskirtus reikšmingus rizikos veiksnius, rekomendacijas dėl Mokyklos veiklos kryptingumo, veiksmingumo ir veiklos tvarumo užtikrinimo, siekiant Mokyklos pažangos ir teigiamų veiklos pokyčių parengtas veiklos tobulinimo planas 2024-2025 m. m. Rengėjai: mokyklos vadovas, pavaduotojai ugdymui, metodinė taryba, mokytojų taryba.

Mokyklos išorinio vertinimo ataskaita pristatyta mokyklos bendruomenei.

Veiklos tobulinimo planas pristatytas ir aptartas mokytojų ir mokyklos tarybose.

Mokyklos išorės vertintojų nustatyti reikšmingiausi rizikos veiksniai:

**1. Individualių 5-8 klasių mokinių pasiekimų, pastangų matymas, pripažinimas, skatinimas ir fiksavimas pamokoje (1.2.) (2 lygis)** (šiuo metu mokykloje vykstanti mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo praktika daro tinkamą įtaką pradinio ugdymo pakopos pamokos kokybei ir mokinių mokymosi pasiekimams, tačiau vertėtų šį aspektą sustiprinti ir išplėtoti pagrindiniame ugdyme).

**2. Ugdymosi planavimas ir mokyklos pažangos stebėjimas (2.3., 3.1.) (2 lygis)** (mokyklos veiklos strategija neblogai orientuota į kokybinius įstaigos veiklos pokyčius, tačiau nepakankama ugdymo tikslų ir mokymosi uždavinių dermė pamokoje, iš anksto nenumatyti ugdymosi barjerai, daro tiesioginį poveikį ugdymo(si) kokybę. Mokyklos duomenys turėtų rodyti kaitos kryptį per strateginio planavimo laikotarpį ir demonstruoti planingą kaitą.

**3. (Iš)vertinimas ugdymui (3.5.) (2 lygis)** (pamokoje neišnaudojamos mokinių mokymo(si) pasiekimų (iš)vertinimo proceso teikiamos galimybės siekiant optimalios asmeninės sėkmės, taisant mokymosi spragas ir vadovaujant pačių mokymuisi, todėl ši veikla vertinama kaip galinti turėti įtakos mokinių pažangai ir mokymo(si) rezultatams.

### II. Priemonių planas

Eil. Nr.	Tobulintina sritis	Priemonės veiklai tobulinti	Numatomas rezultatas	Data	Atsakingi vykdytojai
1.	Individualių 5-8 klasių mokinių pasiekimų, pastangų matymas, pripažinimas, skatinimas ir fiksavimas	1. Seminaras mokytojams „Mokinių pažangos vertinimas ir įsivertinimas tobulos pamokos link“. 2. Teisingo pamokos uždavinio suformulavimas ir	1. 90% mokytojų atnaujins žinias apie mokinių pažangos vertinimą ir įsivertinimo svarbą siekiant organizuoti ugdymą šiuolaikinės pamokos forma. 2. 80 % Mokytojų formuluoja aiškius ir	2024 m. spalio mėn.	Administracija, VGK, metodinės grupės, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.

	<p>pamokoje (1.2.)</p>	<p>grįžimas prie uždavinio pamokos pabaigoje, įsivertinimas, pamokos struktūra.</p> <p>3. Kolega-kolegai, pamokų stebėjimas ir aptarimas, pagrindinio ugdymo mokytojai stebi pradinio ugdymo mokytojų bent 2 pamokas per metus pagal iš anksto sudarytą grafiką.</p> <p>4. Išorės audito vertintojų komandos labai gerai įvertintų mokytojų gerosios patirties sklaida „Pamokos 13-ai klasei“.</p> <p>5. Administracijos sisteminga mokytojų pedagoginės veiklos stebėseną, pamokos struktūros, vertinimo, įsivertinimo aspektu, rezultatų aptarimas individualiai.</p>	<p>pamatuojamus pamokos uždavinius, tikslingai orientuotus į rezultatą, grįžtama prie uždavinio pamokos pabaigoje, vyksta sistemingas mokinio pažangos stebėjimas pamokoje.</p> <p>3. Pagrindinio ugdymo mokytojai stebi pradinio ugdymo mokytojų bent 2 pamokas, metodinėse grupėse kartą per mėnesį vyksta stebėtų pamokų aptarimas, refleksija, 70% mokytojų patobulino savo profesines kompetencijas.</p> <p>4. Ne mažiau kaip 10 mokytojų dalinasi geraisiais į(si)vertinimo ugdymui pavyzdžiais vesdami „Pamokas 13-ai klasei“.</p> <p>5. Daugiau nei pusė mokytojų taiko įvairius mokymo metodus, atitinkančius šiuolaikinės pamokos sampratą, mokinių individualių pastangų matymą, pripažinimą, skatinimą, pamoka baigiama savirefleksija, įsivertinimu.</p>	<p>2024 m. rugsėjis, spalio, lapkritis</p> <p>2025 m. rugsėjis-spalis, 2025 m. kovas-balandis</p> <p>2024 m. rugsėjis, spalio, lapkritis.</p> <p>2025 m. kovas-gegužės mėn.</p>	
<p>5.</p>	<p><b>Ugdymosi planavimas ir mokyklos pažangos stebėjimas (2.3., 3.1.)</b></p>	<p>1. Išnaudoti nuotolinių kursų, vebinarų ir Mokytojų TV mokymo galimybes apie pažangos stebėjimą ir planavimą.</p> <p>2. Išorės audito vertintojų komandos labai gerai įvertintų mokytojų gerosios darbo patirties sklaida.</p>	<p>1. 90% mokytojų pagilino žinias apie pažangos stebėjimą, grįžtamojo ryšio teikimo svarbą, planavimą, metodinėse grupėse kiekvienas mokytojas pasidalino bent vienu svarankiškai dalyvautų kursų medžiaga;</p> <p>2. Mokytojai bent kartą per mėnesį dalinasi savo patirtimi metodinėse</p>	<p>2024 m. rugsėjis-2025 m. gegužė.</p> <p>2024 m. rugsėjis-2025 m. gegužė</p>	<p>Administracija, VGK, metodinė taryba, veiklos stebėsenos specialistas, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.</p>

		<p>3. Sudaryti veiklos įšivertinimo darbo grupę, kartu su bendruomene išaiškinti, kaip įšivertinimo duomenis efektyviai panaudoti mokyklos veiklų tobulinimui.</p> <p>4. Veiklos kokybės įšivertinimo atlikimas bei rekomendacijų formulavimas ir įtraukimas į pagrindinius mokyklos dokumentus.</p>	<p>grupėse, siekia prasmingų pokyčių, reflektuoja.</p> <p>3. Sklandesnis mokyklos vidaus įšivertinimo procesas, tikslesni įšivertinimo duomenys, išvados panaudojamos rengiant strateginius mokyklos dokumentus.</p> <p>4. Įšivertinimo išvados panaudojamos rengiant mokyklos ugdymo planą, veiklos planą, tobulinant strateginį planą.</p>	<p>2024 m. lapkritis-gruodis</p> <p>2025 m. sausis-gruodis</p>	
6.	<b>(Įsi)vertinimas ugdymui (3.5.)</b>	<p>1.Suburta darbo grupė mokinių vertinimo ir įšivertinimo sistemos stebėsenai bei aprašo atnaujinimui.</p> <p>2.Parengtas SUP mokinių vertinimo ir įšivertinimo tvarkos aprašas.</p> <p>3.Bendradarbiavimas ir pasidalinimas gerąja patirtimi</p> <p>4.Kiekvieno mokinio išmokimo stebėjimo poveikis individualiai mokymosi pažangai, pamokose.</p>	<p>1.Patiklsinti vertinimo ir įšivertinimo kriterijai, padedantys matuoti mokinių asmeninę pažangą. Sudarytos sąlygos mokiniams vertinti ir įšivertinti savo ir draugų atliktas užduotis.</p> <p>2.Patobulintinta mokinių mokymosi lūkesčių ir siektinų rezultatų fiksavimo instrumentų panaudojimas teikiant individualią pagalbą mokiniams atsižvelgiant į SUP mokinių individualius poreikius.</p> <p>3.Dalykų mokytojų vertinimo tvarka papildyta kompetencijų aprašais. Visose metodinėse grupėse aptarti veiksmingiausi įšivertinimo būdai:(simboliai, lentelės, diagramos ir kt.)</p> <p>4.Kartą per mėnesį vyksta stebėtų pamokų aptarimai, pokalbiai, pamokų refleksijos ir t.t.</p>	<p>2024 m. rugsėjis</p> <p>2024 m. rugsėjis</p> <p>2024 m. Rugsėjis</p> <p>2024 m. rugsėjis – 2025 m. gegužė</p>	Administracija, VGK, metodinė taryba, veiklos stebėsenos specialistas, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.

Reikalingos lėšos, ištekliai: Intelektualiniai ištekliai, lėšos kvalifikacijos kėlimui;  
Suderinta, pritarta Mokytojų tarybos posėdyje 2024-08-27