

5–10 KLASIŲ MOKINIŲ MOKYMOSI IR PAŽANGOS PASIEKIMŲ VERTINIMAS

65. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus, ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2017 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-554 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo.

65.1. mokykla, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo programų planu, teisės aktais ir mokyklos susitarimais, direktoriaus 2018-06-11 įsakymu Nr. VĮ-170, patvirtintu Mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos ir tvarkos aprašu (priedas Nr.1) ir skelbia mokyklos internetinėje svetainėje.

66. Numatant mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, atsižvelgiama į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

67. Vertinimas planuojamas:

67.1. formuojamasis vertinimas atliekamas pastoviai ugdymo procese;

67.2. diagnostinis vertinimas planuojamas:

67.2.1 etapo, temos, ciklo planuose,

67.2.2 sudarant kontrolinių darbų grafiką,

68. Su vertinimo tvarka mokiniai supažindinami per pirmąją rugsėjo savaitę, mokiniai numato pusmečio lūkesčius. Vertinimo kriterijai konkretinami prieš kiekvieną kontrolinį darbą.

69. Kontrolinių darbų grafikai derinami pirmąją einamojo mėnesio savaitę tarp toje pačioje klasėje dirbančių mokytojų, sudaromi ne trumpesniam kaip mėnesio laikotarpiui, aptariami su mokiniais.

70. Ne mažiau kaip prieš savaitę mokytojas apie kontrolinį darbą informuoja mokinius elektroniniame dienyne.

71. Vertinimo būdai:

71.1. Kontrolinis darbas

71.1.1. rašomas daugiau negu 30 min., išmokus temą ar skyrių, kontrolinio darbo data žinoma mokiniams iš anksto, tikslinama prieš savaitę. Rašomas rašinys, testas, interpretacija, uždaviniai, užduotys ir kt.

71.1.2. mokiniai, dėl rimtos priežasties nerašę kontrolinio darbo, privalo jį parašyti per dvi savaites nuo atvykimo (po ligos ar pan.) dienos į mokyklą. Mokytojas privalo konsultuoti mokinį šiam pageidaujant.

71.1.3. mokiniams, praleidusiems kontrolinį darbą be pateisinamos priežasties, mokytojas turi teisę skirti kontrolinį darbą pirmą mokinio į mokyklą atvykimo dieną. Mokinui atsisakius rašyti kontrolinį darbą, konstatuojama, kad jis to dalyko temas neįsisavino, ir dienyne rašomas nepatenkinamas įvertinimas.

71.1.4. kontrolinio darbo analizė atliekama po kiekvieno kontrolinio darbo, teikiant atitinkamas rekomendacijas mokiniams, koreguojant ilgalaikį planą, individualizuojant ir diferencijuojant užduotis;

71.1.5. darbai gražinami, ir su rezultatais mokiniai supažindinami per 7 darbo dienas;

71.2. jei pusė ar daugiau klasės ar mobilios grupės mokinių už kontrolinį darbą gauna neigiamus įvertinimus, dalyko mokytojas sutartu laiku analizuoja klaidas ir konsultuoja mokinius, derina pakartotino kontrolinio darbo datą, galutiniu įvertinimu yra laikomi antrojo darbo rezultatai;

71.3. mokinys, gavęs neigiamą įvertinimą arba ne aukštesnį kaip 5 balai, gali perrašyti kontrolinį darbą per konsultacinę pamoką arba individualiai susitaręs su mokytoju. Tuo atveju į dienyką rašomas antras pažymys;

72. Apklausa raštu (testai, užduočių atlikimas, uždavinių sprendimas, diktantas, pratybos ir pan.)

72.1. darbas raštu trunka mažiau negu 30 min., ne daugiau kaip iš 1–2 pamokų medžiagos.

72.2. darbai gražinami ir su rezultatais mokiniai supažindinami ne vėliau kaip po 2 pamokų. Pažymys kaupiamasis;

72.3. apie apklausą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš vieną pamoką;

72.4. mokiniai, praleidę apklausą, atsiskaityti neprivalo;

73. Savarankiškas darbas

73.1. darbo trukmė neribojama, mokiniai atlieka mokytojo pateiktas užduotis iš išmoktų ar naujai išdėstytų temų, ne daugiau kaip iš dvejų pamokų medžiagos;

73.2. mokiniams, nedalyvavusiems apklausoje, atsiskaityti neprivaloma;

73.3. darbas gali būti vertinimas kaupiamuoju balu;

73.4. patikrinti ir įvertinti savarankiški darbai turi būti gražinami kitą pamoką;

73.5. patikrinimas gali vykti pasirinktinai (tikrinami ne visų mokinių darbai);

73.6. apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina.

74. Apklausa žodžiu:

74.1. rezultatas vertinamas pažymio dalimi, kaupiamuoju balu (mokytojo nuožiūra, pagal susitarimą).

75. Laboratoriniai darbai, praktikos darbai

75.1. trunka ne mažiau kaip 35 min., jų metu užrašomi teoriškai ar praktiškai atliktų tyrimų arba bandymų rezultatai;

75.2. apie darbą pranešama ne vėliau kaip prieš 1 pamoką;

75.3. vertinimai gali būti rašomi į dienyką. Darbo rezultatai skelbiami per savaitę;

75.4. mokinys, neatvykęs į laboratorinį ar praktikos darbą, atsiskaityti neprivalo.

76. Referatai, pasisakymai:

76.1. vertinama už temos pristatymą, vaizdumą, kalbos rišlumą ir kt.

76.2. vertinama pažymio dalimi, kaupiamuoju balu;

77. Trumpalaikiai projektiniai darbai:

77.1. apie projektinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

77.2. darbą atlieka vienas mokinys arba grupė;

77.3. vertinama už pateiktą medžiagą, atsakymą į temą, darbo estetiškumą, už atsakymus į papildomus klausimus ir pan.

77.4. vertinama pažymio dalimi, kaupiamuoju balu.

78. Ilgalaikės užduotys:

78.1. tiriamųjų darbų, projektų, kūrybinių užduočių pristatymas;

78.2. vertinama pažymiu ar pažymio dalimi, kaupiamuoju balu.

79. Kaupiamasis vertinimas:

79.1. mokinys už per pamoką pasiektą pažangą, už atsakinėjimą į klausimus, už išvadų darymą bei hipotezių formulavimą, už namų darbų atlikimą ir kt. gauna susitartą taškų skaičių ar balo dalį;

79.2. rodiklių sąrašą, už ką gali mokinys surinkti kaupiamuosius balus, pateikia mokytojas mokslo metų pradžioje, supažindindamas mokinius su savo dalyko pasiekimų vertinimo tvarka.

80. Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus. Mokinių žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai, įvertinami pažymiais (pagal 10 balų skalę).

81. Mokytojai metodinėse grupėse aptaria ir numato vertinimo būdus, vertinimo laikotarpius.

82. Dalykų mokymosi pasiekimai trimestro, pusmečio, modulio ar kito laikotarpio pabaigoje įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą.

83. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.