

PATVIRTINTA  
Panevėžio Mykolo Karkos  
pagrindinės mokyklos direktoriaus  
2024-09-02 įsakymu Nr. VĮ-314

**PANEVĖŽIO MYKOLO KARKOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
2024-2025 M. M. PEDAGOGINIO DARBO STEBĖSENOS PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Laikotarpis</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Stebėsenos ataskaita pateikiama</b>
1.	Vadovavimas metodinei tarybai	I. Kanišauskė	Kas mėnesį	Mokytojų bendruomenė supažindinta su švietimo politikos, pedagogikos naujovėmis, naujausiais dokumentais, miesto švietimo naujovėmis, analizuojamas ugdymo procesas ir priimami nutarimai	Mokytojų metodinėje taryboje
2.	Neformalaus ugdymo veiklos patikra	I. Dajotaitienė	Kas mėnesį, pasirinktinai	Užtikrintas neformalaus ugdymo programų atitikimas mokinių interesams ir poreikiams, siekiant skatinti jų aktyvų dalyvavimą bei visapusišką asmenybės ugdymą. Reguliari patikra padės įvertinti veiklų kokybę, lankomumą ir efektyvumą, o surinkta informacija leis koreguoti ir tobulinti programas	Kas mėnesį mokytojų pasitarimo metu, birželio mėn. mokytojų posėdyje
3.	Lankomumo tvarkos įgyvendinimo stebėseną	R. Pagojienė, J. Matiukė, S. Mackevičienė	Kas mėnesį	Pagerėjęs mokinių pamokų lankomumas	Kas mėnesį mokytojų pasitarimo metu, po I ir II pusmečių mokytojų posėdyje
4.	1-10 klasių valandėlių patikra	I. Kanišauskė	Mokslo metų eigoje, pasirinktinai	Planingai vyksta klasių valandėlių suplanuota veikla, įgyvendinama socialinių emocinių ugdymo programa	Kas mėnesį mokytojų pasitarimo metu, informacija per tamą dieną

5.	Mokytojų budėjimų patikra	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė, R. Pagojienė, I. Daujotaitienė	Visus mokslo metus	Užtikrinamas mokinių saugumas pertraukų metu	Informacija per tamų dienyną po patikros
6.	Konsultacinės valandos patikra	I. Kanišauskė	Kas mėnesį, pasirinktinai	Planingai vyksta mokinių konsultavimas, mokytojai fiksuoja konsultacijas	Kas mėnesį mokytojų pasitarime, per Tamų dienyną po patikros
7.	1-10 kl. mokinių tėvų prisijungimų prie TAMO dienyno patikra	S. Mackevičienė, I. Kanišauskė	Kiekvieną mėn., pasirinktinai po 1 klasę iš koncentro	Užtikrintas tėvų savalaikis informavimas ir aktyvesnis dalyvavimas mokinių ugdymo procese, padėsiantis gerinti mokinių lankomumą bei ugdymo pasiekimus. Reguliari prisijungimų prie TAMO dienyno analizė leis laiku reaguoti į situacijas, kai tėvai nėra pakankamai įsitraukę, ir numatyti papildomas informavimo priemonės bei būdus	Po patikros informacija per Tamų dienyną
8.	Mokytojų TAMO dienyno pildymo patikra	I. Kanišauskė, S. Mackevičienė	Kiekvieną mėn. iki 10 d.	Užtikrintas savalaikis ir teisingas mokytojų TAMO dienyno pildymas, siekiant garantuoti, kad tėvai ir mokiniai gautų aktualią informaciją apie pamokas, namų darbus ir mokymosi rezultatus. Patikra padės palaikyti aukštą mokymo kokybės standartą ir sudarys sąlygas geresniam bendradarbiavimui tarp mokytojų, tėvų ir administracijos	Informacija TAMO dienyne asmeniškai mokytojui, apibendrinimas mokytojų pasitarime
9.	Pagal poreikį 1-10 klasių mokytojų pamokų stebėjimas, aptarimas, pagalbos teikimas	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė, R. Pagojienė, I. Daujotaitienė	Nuolat	Stebėtos, aptartos ir išanalizuotos pamokos, suteikta pagalba. Stebėtos pamokos leis identifikuoti stipriąsias ir tobulintinas mokytojų darbo sritis, užtikrinti efektyvesnę pamokos planavimą ir įgyvendinimą	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metu, mokytojų susirinkime
10.	Atvirų pamokų, 13-ų pamokų aptarimas ir jų analizė, sprendžiant įvairių gebėjimų mokinių poreikius ugdomojoje veikloje	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė, R. Pagojienė, I. Daujotaitienė	Nuolat	Aptartos ir išanalizuotos atviros pamokos, mokytojai veda 13-as pamokas pagal metodinių grupių planus. Efektyvi pagalba, sprendžiant įvairių gebėjimų mokinių poreikius ugdomojoje veikloje	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metu, mokytojų susirinkime kas mėnesį

11.	Mokinių socialinės-pilietinės veiklos vykdymo ir fiksavimo stebėseną	I. Kanišauskė	Kas mėnesį, pasirinktinai	Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama klasių vadovų, mokiniai sistemingai, planuotai vykdo socialinę-pilietinę veiklą, surenka reikiamą valandų skaičių	Mokytojų susirinkime kas mėnesį, per Tamo po patikros
12.	Popamokinių renginių stebėseną, analizę, aptarimas atitikimas įvairių gebėjimų mokinių poreikiams	I. Daujotaitienė	Rugsėjis, Gruodis, Sausis	Mokiniai aktyviai dalyvauja popamokiniuose renginiuose, veiklos individualizuotos, personalizuotos įvairių gebėjimų mokiniams	Mokytojų susirinkime
13.	Saugaus elgesio instruktažų pildymo ir saugojimo stebėseną	I. Kanišauskė, I. Daujotaitienė	Nuolat	Užtikrintas tinkamas saugaus elgesio instruktažų pildymas ir saugojimas leis garantuoti mokinių saugumą mokyklos aplinkoje. Sistemingai vykdoma stebėseną padės išvengti galimų nesklaidumų ir užtikrinti, kad visi mokiniai būtų informuoti apie saugaus elgesio taisykles	Po patikrų per Tamo dieną
	Mokytojų darbo įsivertinimo su klase, grupe po I ir II pusmečių analizę	I. Kanišauskė	Vasaris, Birželis	Mokytojai įsivertins savo darbą su klase, grupe, numatys tobulintinas kryptis, aptars su kuruojančiu vadovu	Metodinės tarybos, mokytojų tarybos posėdyje vasario, birželio mėn.
15.	4, 8 klasių dailės baigiamųjų darbų I peržiūra	I. Kanišauskė, I. Daujotaitienė	Vasaris - Kovas	Užtikrintas savalaikis ir kokybiškas dailės baigiamųjų darbų rengimas, įvertinti mokinių kūrybiniai gebėjimai bei jų tobulėjimas	Metodinėje taryboje kovo mėn.
16.	Pamokų stebėjimas pamokos planavimo ir organizavimo bei pasiekimų vertinimo/įsivertinimo pamokoje aspektais	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė, R. Pajojienė, I. Daujotaitienė	Pagal susitarimą	Veiksmingai planuojama ir organizuojama veikla pamokose, fiksuojami pasiekimai. Suteikta pagalba, aptartos pamokos.	Mokytojų pasitarime
17.	Skaitmeninio ugdymo priemonių taikymo stebėseną	I. Kanišauskė	Mokslo metų eigoje	Užtikrintas skaitmeninių priemonių naudojimo veiksmingumas ugdymo procese	Informacija Tamo dienyne
18.	Švietimo pagalbos specialistų darbo stebėseną (spec. pedagogas, logopedas, psichologas, soc. pedagogas)	R. Pajojienė	Nuolat pasirinktini	Užtikrintas veiksmingas pagalbos specialistų darbas, atitinkantis mokinių individualius poreikius ir teisės aktų reikalavimus. Stebėseną leis identifikuoti specialistų darbo stipriąsias puses ir tobulintinas sritis, sudarys galimybę teikti veiksmingesnę pagalbą mokiniams	Mokytojų pasitarime, per Tamo dieną

19.	Projektinės veiklos įgyvendinimo etapų patikra	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė, I. Dajotaitienė	Lapkritis, Kovas	Rengiamas projektinis darbas pagal pasirengtą planą, vykdoma sisteminga mokytojo-konsultanto pagalba	Per tamą dieną, mokytojų pasitarime
20.	5-10 klasių mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonių veiksmingumas	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Kovas, Spalis	Mokymosi krūviai subalansuoti. Surinkti mokinių ir tėvų atsiliepimai padės optimizuoti mokymosi krūvį, ir gerinti mokinių mokymosi rezultatus bei emocinę savijautą. Pagerės mokinių gebėjimas valdyti mokymosi krūvį, o mokytojai galės tiksliau pritaikyti ugdymo metodikas pagal gautą grįžtamąjį ryšį.	Balandžio, spalio mėn. mokytojų pasitarime, per tamą dieną
21.	Užduočių, skirtų atlikti namuose, 2-5 klasių veiklos stebėseną	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Lapkritis, vasaris	Veikla vykdoma tikslingai, tenkinami mokinių poreikiai, tėvų lūkesčiai	Mokytojų pasitarime po patikros
22.	NMPP patikros 4, 8 klasėse	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Pagal patvirtintą tvarkaraštį	Gauti objektyvūs duomenys apie 4 ir 8 kl. mokinių akademinį pasiekimą, kurie leis įvertinti jų žinių ir gebėjimų atitikimą bendrosioms ugdymo programoms. Remiantis NMPP rezultatais, galima tiksliau nustatyti ugdymo proceso tobulinimo kryptis	Birželio mėn. mokytojų taryboje
23.	Diagnostinių testų bendrojo ugdymo klasėse (5-7 kl.) vykdymas: lietuvių k., matematika	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Rugsėjis, Gegužė	Diagnozuoti 5-7 klasių mokinių pasiekimų lygį lietuvių kalbos ir matematikos srityse, nustatyti stipriąsias ir tobulintinas sritis. Rezultatai padės mokytojams kurti tikslines ugdymo strategijas, taikyti diferencijuotą mokymą ir skirti individualizuotą pagalbą mokiniams	Tikslinėse metodinėse grupėse, mokytojų pasitarime po patikros
24.	4, 8, 10 klasių dailės baigiamųjų darbų II peržiūra	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Balandis II sav.	Mokiniai baigs rengti dailės darbus pagal numatytus kriterijus ir terminus, o mokytojai galės įvertinti pasiektą progresą. II peržiūra suteiks galimybę įvertinti darbų kokybę bei atlikti paskutinius patobulinimus prieš galutinį pateikimą	Gegužės mėn. metodinėje taryboje
25.	Mokykloje pirmus metus dirbančių pedagogų veiklos stebėjimas	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Rugsėjis, Gruodis	Bus įvertinta pirmus metus mokykloje dirbančių pedagogų adaptacija naujoje įstaigoje, jų darbo pamokose ir popamokinėje veikloje stipriosios pusės bei numatyti tobulinimo ir pagalbos būdai.	Vasario mėn. metodinėje taryboje

26.	Mokytojų padėjėjų veiklos stebėjimas ir vertinimas	M. Petronytė-Kairienė, R. Pagojienė	Sausis, lapkritis	Bus vertinami pasiekti 2024 metais ir planuojami 2025 metų rezultatai	Sausio mėnesį pagal individualų susitarimą, gruodžio mėnesį po veiklų stebėjimo
27.	Pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų ilgalaikių planų, programų derinimas	I. Kanišauskė	Rugsėjis	Suderinti ir kokybiškai parengti ilgalaikiai planai ir programos užtikrins nuoseklų ir struktūruotą ugdymo procesą, atitinkantį švietimo reikalavimus bei mokyklos strateginius tikslus	Spalio mėn. Mokytojų pasitarime
28.	1-10 klasių neformalaus ugdymo programų derinimas	I. Daujotaitienė	Rugsėjis	Suderintos 1-10 klasių neformalaus ugdymo programos	Spalio mėn. mokytojų pasitarime
29.	Pritaikytų ir individualizuotų programų patikra	Specialieji pedagogai, R. Pagojienė	Rugsėjo IV savaitė	Parengtos pritaikytos ir individualizuotos programos pagal PPT rekomendacijas	Tamo dienyne po patikros ir/ar individualiai kiekvieną mokytoją
30.	Pritaikytų ir individualizuotų programų derinimas	R. Pagojienė	Rugsėjo 1 savaitė	Suderintos pritaikytos ir individualizuotos programos	Rugsėjo mėn. mokytojų pasitarime
31.	Mokytojų, pagalbos specialistų veiklos įsivertinimo anketų pildymo patikra	M. Petronytė-Kairienė, R. Pagojienė, I.Kanišauskė	Gruodis, birželis	Bus vertinami pasiekti 2024 metais ir planuojami 2025 metų rezultatai, aptartos kiekvienos individualios įsivertinimo veiklos	Gruodžio, birželio mėnesį individualiai sutartu laiku
32.	Mokinių asmens bylų patikra	I. Kaišauskė	Rugsėjis, Vasaris, Birželis	Sutvarkytos mokinių asmens bylos. Tvarkinga dokumentacija leis efektyviau valdyti informaciją apie mokinių ugdymo procesą, pasiekimus ir individualius poreikius	Tamo dienyne po kiekvienos patikros
33.	Pirmokų, penktokų adaptacija	J. Matiukė, S. Mackevičienė, K.Tarutienė	Rugsėjis, lapkritis	Reguliarūs adaptacijos stebėjimai leis mokytojams ir specialistams laiku nustatyti galimus sunkumus ir suteikti reikalingą pagalbą. Pagerėjusi adaptacija prisidės prie teigiamo mokinių požiūrio į mokymąsi ir bendros motyvacijos didinimo	Rugsėjo mėn. VGK posėdyje, mokytojų, tėvų susirinkime
34.	Inicijavimas ir vadovavimas 2024 m. veiklos plano įsivertinimo ir 2025 m.	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Lapkritis	Įsivertinimas mokyklos veiklos planas 2024 m., parengtas 2025 m. veiklos planas, atliepantis mokyklos lūkesčius ir užtikrinantis stiprėjančias	Spalio mėn. mokytojų pasitarime ir mokyklos taryboje

	veiklos plano kūrimo darbo grupei			mokyklos pozicijas miesto švietimo įstaigų kontekste	
35.	Strateginio plano pirmų metų veiklos įsivertinimas, koregavimas	M. Petronytė-Kairienė, I. Kanišauskė	Gruodis	Įsivertinimas mokyklos strateginio plano pirmų metų įgyvendinimas, esant poreikius koreguotas 2024-2026 m. planas, atliepantis mokyklos ir miesto lūkesčius bei strategijas	Gruodžio mėn mokytojų pasitarime ir mokyklos taryboje
36.	Inicijavimas ir vadovavimas 2024 m. Vaiko gerovės komisijos įsivertinimo ir 2025 m. VGK plano kūrimo darbo grupei	R. Pajojienė	Lapkritis, gruodis	Įvertintas 2024 m. mokyklos VGK planas, parengtas 2025 m. planas	Gruodžio mėn mokytojų pasitarime
37.	Mokyklos veiklos tobulinimo plano 2024-2025 m. m. įgyvendinimo stebėseną	M. Petronytė-Kairienė, R. Pajojienė, I. Kanišauskė, I. Daujotaitienė	Ištisus metus	Įgyvendintos priemonės pagal parengtą mokyklos veiklos tobulinimo planą, atliktas mokyklos vidaus įsivertinimas, aptarti pasiekti rodikliai, numatytos tobulintinos kryptys.	Birželio mėn metodiniuose pasitarimuose, mokytojų pasitarimuose, mokyklos taryboje.
38.	Erasmus+ programos bendrojo ugdymo 1 pagrindinio veiksmo projekto Nr.2023-1-LT01-KA122-SCH-000133085 „Mokomės kartu“ veiklų stebėseną	R. Pajojienė, E. Čepulienė, B. Gilienė	Ištisus metus	Vykdomos paraiškoje suplanuotos veiklos	Projekto dalyvių susirinkimuose, Mokyklos svetainėje ir/ar mokyklos facebook paskyroje (pagal veiklų pobūdį).Ataskaitos parengimas ir pateikimas gegužės, birželio mėn.

**Plano vertinimo kriterijai.** Plano veiksmingumas bus įvertintas mokslo metų pabaigoje, rengiant tarpinę veiklos ataskaitą.

Planą parengė: Minolė Petronytė-Kairienė, Inga Kanišauskė, Ramutė Pajojienė, Ilona Daujotaitienė