

PATVIRTINTA

Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės
mokyklos direktoriaus

2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. VĮ-315

PANEVĖŽIO MYKOLO KARKOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės mokyklos švietimo stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos statistikos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. V-757 „Dėl Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais.

2. Aprašas nustato švietimo stebėsenos paskirtį, uždavinius, objektą ir subjektą, principus, švietimo stebėsenos organizavimą ir vykdymą, rodiklius, jų atrankos kriterijus ir tvirtinimą, disponavimą stebėsenos informacija bei finansavimą.

3. Panevėžio Mykolo karkos pagrindinės mokyklos švietimo stebėseną (toliau – švietimo stebėseną) yra mokyklos švietimo stebėsenos subjektų vykdoma nuolatinė švietimo būklės bei kaitos analizė, vertinimas, prognozavimas, taip pat tam reikalingų duomenų rinkimas. Ji apima duomenų rinkimą apie švietimą: pradinį ir pagrindinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą.

4. Švietimo stebėsenos paskirtis – sudaryti sąlygas priimti pagrįstus sprendimus dėl kokybę laiduojančio pradinio ir pagrindinio ugdymo valdymo, vykdyti švietimo kokybę laiduojantį valdymą, taip pat informuoti visuomenę apie švietimo būklę.

5. Panevėžio Mykolo karkos pagrindinės mokyklos švietimo stebėsenos uždaviniai:

5.1. tirti švietimo valdymo subjektų informacijos apie švietimą poreikius;

5.2. rinkti, kaupti ir apdoroti duomenis apie švietimo sistemos būklę;

5.3. analizuoti ir vertinti švietimo būklę bei kaitą ir jai darančius įtaką veiksnius, atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus ir uždavinius;

5.4. analizuoti, vertinti ir prognozuoti švietimo sistemos kaitą;

5.5. teikti ir skelbti švietimo stebėsenos duomenis ir/ar analitinę informaciją.

6. Panevėžio Mykolo karkos pagrindinės mokyklos švietimo stebėsenos objektas – švietimo būklė atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus, uždavinius ir švietimo kontekstą.

7. Švietimas stebimas šiais aspektais:

7.1. švietimo funkcionavimo (švietimo kontekstas, indėlis į švietimą, švietimo procesai, švietimo rezultatai ir pasekmės);

7.2. švietimo rūšių ir programų (formalusis švietimas, švietimo programos, neformalusis švietimas, savišvieta, švietimo pagalba);

8. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos apraše vartojamas sąvokas:

Duomuo – kiekybinė statistinė arba kokybinė aprašomoji fakto(-ų) išraiška.

Duomenų apdorojimas – sistemingų veiksmų su duomenimis atlikimas: duomenų tvarkymas, redagavimas, klasifikavimas, rūšiavimas, bazių sudarymas ir kitokių veiksmų su jais atlikimas.

Indėlis – pastangos ir (arba) ištekliai, reikalingi sistemai veikti ir tikslams pasiekti.

Rodiklis – kiekybinis dydis arba kokybinis požymis, iš kurio sužinoma planuoti, valdyti ir kontroliuoti reikalinga informacija, galinti padidinti valdymo veiksmingumą.

Rodiklio aprašas – rodiklio paskirties, skaičiavimo metodikos ir skaičiavimo dažnumo apibūdinimas, rengiamas apibrėžiant rodiklį.

Kontekstas – išorinės sąlygos ir reikmės, darančios poveikį procesams.

Procesas – priežastiniais ryšiais susijusių sistemos pokyčių eiga.

Rezultatas – būvis pasibaigus tam tikram proceso etapui arba sukurtas produktas.

Kitos šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka Švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

9. Švietimo stebėsenos principai:

9.1. tikslingumas – renkami tik tie duomenys ir informacija, kurie yra reikalingi ir tinkami švietimo būklei vertinti bei jų valdymo subjektų sprendimams priimti;

9.2. sistemingumas – visa švietimo sistema stebima planingai, suderintai ir laikantis tęstinumo;

9.3. nešališkumas – švietimo stebėseną vykdoma be išankstinio nusistatymo, laikantis profesinio nepriklausomumo nuo įvairių interesų grupių;

9.4. patikimumas – duomenys renkami laikantis duomenų rinkimo standartų, skelbiama tikrovę atitinkanti informacija;

9.5. konfidencialumas – skelbiama tik tokia informacija, kuri garantuoja fizinio asmens duomenų anonimiškumą, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus;

9.6. saikingumas – siekiama maksimaliai sumažinti duomenų teikimo našta ir suvaržyti besaikį duomenų rinkimą. Duomenis surinkus vieną kartą, pakartotinai jie neberenkami.

II SKYRIUS

ŠVIETIMO STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

10. Švietimo stebėsenos mokykloje organizavimas ir vykdymas apima šias veiklas:

10.1. informacijos, rodiklių ir duomenų poreikių tyrimą;

10.2. rodiklių sąrašų ir rodiklių aprašų sudarymą, tvirtinimą ir atnaujinimą;

10.3. duomenų rinkimą, kaupimą ir apdorojimą ir šių veiklų koordinavimą;

10.4. stebėsenai reikalingų tyrimų užsakymą ir vykdymą;

10.5. analizių, apžvalgų, ataskaitų ir vertinimų rengimą, prognozavimą;

10.6. duomenų, rodiklių ir analitinės informacijos teikimą užsakovams (arba skelbimą) naudotojams.

11. Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės mokyklos švietimo stebėsenos organizavimas ir vykdymas nustatomas įstaigos dokumentuose ir apima švietimo būklės ir kaitos analizę, vertinimą, prognozavimą.

12. Mokykla šalies ar savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingus duomenis teikia Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (ŠVIS).

III SKYRIUS

ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIAI, JŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR TVIRTINIMAS

13. Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės mokyklos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, apibūdinantys švietimo būklę, skirtumų ir/ar pokyčių mastą. Švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą tvirtina mokyklos direktorius.

14. Švietimo stebėsenos rodiklių sąrašas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2308 „Dėl būtinųjų savivaldybių ir mokyklų, vykdančių bendrojo ugdymo programas, švietimo stebėsenos rodiklių patvirtinimo“.

15. Švietimo stebėsenos rodikliai turi atitikti šiuos kriterijus:

16.1. rodiklio aiškumas ir informatyvumas;

16.2. efektyvus rodiklio teikiamos naudos ir kaštų santykis;

16.3. rodiklio naudingumas, tinkamumas švietimo valdymo, būklės analizės ir visuomenės informavimo reikmėms;

16.4. rodikliui skaičiuoti reikalingų duomenų prieinamumas ir patikimumas.

17. Mokyklos švietimo stebėsenos rodikliai yra vieši, išskyrus atvejus, kai iš pateiktos informacijos galima identifikuoti asmenis ar institucijas ir tai nėra nustatyta teisės aktuose.

IV SKYRIUS

DISPONAVIMAS ŠVIETIMO STEBĖSENOS INFORMACIJA

18. Mokykla disponuoja duomenimis ir informacija, gautais vykdant pagal papildomus švietimo įstaigos poreikius organizuotą švietimo stebėseną. Šie duomenys ir informacija kitų lygmenų švietimo stebėsenos subjektams gali būti perduodami remiantis duomenų teikimo sutartimis tarp švietimo įstaigos ir duomenų gavėjo, jeigu teisės aktai nenumato kitaip.

V SKYRIUS

ŠVIETIMO STEBĖSENOS FINANSAVIMAS

19. Švietimo stebėsenos sistemos finansavimas yra vykdomas biudžeto bei kitomis teisėtai gautomis lėšomis.

PATVIRTINTA

Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. VĮ-315

**PANEVĖŽIO MYKOLO KARKOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS BŪTINŲJŲ IR PASIRENKAMŲJŲ ŠVIETIMO STEBĖSENOS
RODIKLIŲ SĄRAŠAS IR APRAŠAI**

1. Pedagoginių darbuotojų pasiskirstymas pagal pedagoginio darbo stažą ir kvalifikacines kategorijas

1.	Apibrėžimas	Pedagoginių darbuotojų pasiskirstymas pagal jų turimą bendrą pedagoginio darbo stažą ir įgytą kvalifikacinę kategoriją. Rodiklis parodo mokyklos vadovų ir savininkų gebėjimą derinti mažesnę ir didesnę pedagoginio darbo patyrimą turinčių pedagoginių darbuotojų veiklą, matyti ilgalaikę mokyklos veiklos perspektyvą bei pedagoginių darbuotojų galimybę ir gebėjimą tobulinti savo kvalifikaciją.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Lyderystė ir vadyba.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Pedagogų registre nustatytą ataskaitinę dieną (spalio 1 d.).

2. Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui

1.	Apibrėžimas	Vienam mokyklos pedagoginiam darbuotojui tenkantis darbo krūvis. Rodiklis parodo pedagoginių darbuotojų skaičiaus mokykloje pagrįstumą, netiesiogiai – pedagogų uždirbamo atlyginimo dydį.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Lyderystė ir vadyba.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Pedagogų registre nustatytą ataskaitinę dieną (spalio 1 d.).

3. Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse mainų programose, dalis

1.	Apibrėžimas	Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse mainų programose, dalis. Rodiklis parodo mokyklos atvirumą pasaulio švietimo sistemų patirčių pažinimui.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).

3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Lyderystė ir vadyba.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Pedagogų registre nustatytą ataskaitinę dieną (spalio 1 d.).

4. Vienai sąlyginei mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, pareigybei tenkantis mokinių skaičius

1.	Apibrėžimas	Vienai sąlyginei mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, pareigybei tenkantis mokinių skaičius. Rodiklis parodo efektyvaus ugdymo organizavimo galimybę, mokyklų tinklo optimalumą. Sąlyginė mokytojo pareigybė – pareigybė apskaičiuota pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais vėlesniais pakeitimais), nuostatas).
2.	Matavimo vienetai	Skaičius (vnt.).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Pagalba mokiniui.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio sudedamųjų komponentų reikšmes jų fiksavimo registruose ataskaitinėmis dienomis: Mokinių – rugsėjo 1 d., pedagogų – spalio 1 d.

5. Mokinių, besimokančių jungtinėse ir/ar mažesnėse nei 8 mokiniai klasėse, dalis

1.	Apibrėžimas	Mokinių, besimokančių jungtinėse ir/ar per mažose klasėse, dalis, lyginant su bendru mokinių skaičiumi. Rodiklis parodo mokyklų tinklo savivaldybėje planavimo pagrįstumą, taip pat mokinių galimybę mokykloje gauti kokybišką ugdymą.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Lyderystė ir vadyba.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

6. Vienam mokiniui tenkantis mokymosi ir bendras patalpų plotas

1.	Apibrėžimas	Vienam mokiniui tenkantis mokyklos klasių kambarių (įskaitant mokomuosius kabinetus ir laboratorijas) plotas. Rodiklis parodo mokyklų tinklo savivaldybėje planavimo pagrįstumą, taip pat progimnazijos ūkio poreikiams tenkinti išleidžiamų lėšų pagrįstumą bei mokyklos galimybes organizuoti kokybišką ugdymą.
2.	Matavimo vienetai	Kvadratiniai metrai (m ²).

3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Lyderystė ir vadyba.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio sudedamųjų komponentų reikšmes jų fiksavimo registruose ataskaitinėmis dienomis.

7. Vienam mokiniui tenkančios ugdymo plano lėšos

1.	Apibrėžimas	Vienam mokiniui tenkančios valstybės tikslinės dotacijos lėšos ugdymo planui įgyvendinti. Rodiklis parodo mokinio mokymo kainą mokykloje, o netiesiogiai – ir mokyklų tinklo savivaldybėje planavimo pagrįstumą.
2.	Matavimo vienetai	Eur.
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Ugdymo(si) procesas.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio sudedamųjų komponentų reikšmes jų fiksavimo registruose ataskaitinėmis dienomis.

8. Mokinių pasiskirstymas pagal užsienio kalbų mokymąsi

1.	Apibrėžimas	Mokinių pasiskirstymas pagal pirmosios, antrosios užsienio kalbų pasirinkimą. Rodiklis parodo mokinių galimybes mokytis įvairių užsienio kalbų.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Ugdymo(si) procesas.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatyta ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

9. Wi-Fi prieigos taškų skaičius, tenkantis 100 mokinių

1.	Apibrėžimas	Šimtui mokinių tenkantis belaidžio interneto (Wi-Fi) prieigos taškų skaičius. Rodiklis parodo mokytojų ir mokinių galimybę ugdymo procese naudotis skaitmeniniais mokymo(si) šaltiniais.
2.	Matavimo vienetai	Skaičius (vnt.).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Ugdymo(si) procesas.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio sudedamųjų komponentų reikšmes jų fiksavimo registruose ataskaitinėmis dienomis.

10. Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose mokykloje ir kitų švietimo teikėjų, dalyvaujančių mokinių dalis

1.	Apibrėžimas	Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose mokykloje ir kitų švietimo teikėjų, dalyvaujančių mokinių dalis. Rodiklis parodo mokyklos ir kitų švietimo teikėjų galimybę organizuoti visavertį ugdymą ir siūlyti mokiniams įvairias neformaliojo vaikų švietimo galimybes. Rodikliu vertinama mokinių dalyvavimo neformaliojo švietimo veikloje aprėptis, netiesiogiai – mokyklos ir kitų švietimo teikėjų neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasiūlos galimybės.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Ugdymo(si) procesas.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (spalio 1 d.).

11. Mokinių pasiskirstymas pagal neformaliojo švietimo kryptis

1.	Apibrėžimas	Mokykloje vykdomos vaikų neformaliojo švietimo kryptys. Rodiklis parodo neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos įvairovę ir galimybę mokiniams mokykloje pasirinkti programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Pagalba mokiniui.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (spalio 1 d.).

12. Klasių komplektų pasiskirstymas pagal dydį (maža, vidutinė, didelė) vykdant bendrojo ugdymo programas

1.	Apibrėžimas	Mokykloje veikiančių klasių komplektų dydžių vidurkio priskyrimas vienam iš standartizuotų klasių komplektų dydžių. Rodiklis parodo, kokio dydžio yra vidutinė klasė mokykloje ir taip signalizuoja apie mokinio galimybę ugdyti savo individualius gebėjimus ir netiesiogiai – apie galimybę gauti jam būtiną mokymosi pagalbą.
2.	Matavimo vienetai	Skaičius (vnt.).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Pagalba mokiniui.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

13. Švietimo pagalbos specialistų, tenkančių 100 mokinių, skaičius

1.	Apibrėžimas	Švietimo pagalbos specialistų (psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos) skaičius, tenkantis 100 mokinių. Rodiklis parodo mokinių ir kitų mokyklos bendruomenės narių galimybę gauti kokybišką švietimo pagalbą.
2.	Matavimo vienetai	Skaičius (vnt.).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Pagalba mokiniui.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio sudedamųjų komponentų reikšmes jų fiksavimo registruose ataskaitinėmis dienomis: Mokinių – rugsėjo 1 d., Pedagogų – spalio 1 d.

14. Mokinių, tęsiančių ugdymąsi pagal mokyklos vykdomą aukštesnę programą (ar jos dalį), dalis

1.	Apibrėžimas	Mokinių, kurie tęsia mokymąsi toje pačioje mokykloje pagal mokyklos vykdomą aukštesnio švietimo lygmens programą, dalis. Rodiklis parodo, kiek patrauklu mokiniams mokytis jų mokykloje.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Rezultatai.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

15. Mokinių, padariusių pažangą per vienus mokslo metus mokantis lietuvių kalbos, dalis

1.	Apibrėžimas	Mokinių, padariusių pažangą mokantis lietuvių kalbos dalyko per vienerius metus, dalis. Rodiklis parodo mokinių mokymosi sėkmingumą, o netiesiogiai – mokyklos darbo kokybę.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Rezultatai.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

16. Mokinių pasiekimai pagal aukščiausią vykdomą bendrojo ugdymo programą

1.	Apibrėžimas	Mokinių pasiekimai pagal aukščiausią vykdomą programą, kurios pabaigoje organizuojamas nacionalinis mokinių pasiekimų vertinimas. Rodiklis parodo mokinių mokymosi sėkmingumą, netiesiogiai – mokyklos darbo kokybę.
2.	Matavimo vienetai	Vertinimo balai.
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Rezultatai.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

17. Besimokančiųjų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis

1.	Apibrėžimas	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis. Rodiklis parodo švietimo pagalbos poreikį.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS).
4.	Rodikliu vertinama sritis	Pagalba mokiniui. Rezultatai.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

18. Nemokamai maitinamų mokinių dalis

1.	Apibrėžimas	Nemokamai maitinamų mokinių dalis lyginant su bendru mokinių skaičiumi. Rodiklis parodo švietimo socialinį kontekstą.
2.	Matavimo vienetai	Procentai (%).
3.	Duomenų šaltinis	Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS). Socialinės paramos skyrius
4.	Rodikliu vertinama sritis	Pagalba mokiniui.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Mokinių registre nustatytą ataskaitinę dieną (rugsėjo 1 d.).

19. 4 klasės, 8 klasės mokinių metinių įvertinimų (lietuvių kalba, matematika) procentinis pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius

1.	Apibrėžimas	Mokinių, kurių dalyko mokymosi metiniai įvertinimai atitinka tam tikrą pasiekimų lygį (slenkstinį, pagrindinį, aukštesnįjį) dalis. Rodiklis parodo mokinių mokymosi sėkmingumą, o netiesiogiai – mokyklos ugdymo kokybę.
2.	Matavimo vienetai	Procentas
3.	Duomenų šaltinis	Mokyklos duomenys

4.	Rodikliu vertinama sritis	Rezultatai ir pasekmės
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet mokslo metų pabaigoje (iki birželio 30 d.)

20. Nacionalinio mokinių mokymosi pasiekimų 4, 8 klasės rezultatai (lietuvių kalba, matematika)

1.	Apibrėžimas	Mokinių, NMPP lietuvių kalbos ir matematikos dalyko įvertinimai atitinka tam tikrą pasiekimų lygį (slenkstinį, pagrindinį, aukštesnįjį) dalis. Rodiklis parodo mokinių mokymosi sėkmingumą, o netiesiogiai – mokyklos ugdymo kokybę.
2.	Matavimo vienetai	procentas
3.	Duomenų šaltinis	Nacionalinė švietimo agentūra
4.	Rodikliu vertinama sritis	Rezultatai ir pasekmės
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet iki mokslo metų pabaigos (birželio 30 d.)

21. Vidutinis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius, tenkantis vienam pedagogui

1.	Apibrėžimas	Vienam pedagogui tenkantis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius per metus. Rodiklis parodo mokytojų profesinį tobulėjimą.
2.	Matavimo vienetai	Skaičius.
3.	Duomenų šaltinis	Mokyklos duomenys
4.	Rodikliu vertinama sritis	Lyderystė ir vadyba.
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet kalendorinių metų pabaigoje (iki gruodžio 31 d.) pagal rodiklio reikšmes jų fiksavimo Pedagogų registre nustatytą ataskaitinę dieną (spalio 1 d.).

22. Vienam mokiniui tenkantis praleistų pamokų skaičius

1.	Apibrėžimas	Vienam mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo programą, tenkantis praleistų pamokų skaičius. Rodiklis parodo pamokų nelankymo mastą, darantį įtaką mokymosi sėkmingumui;
2.	Matavimo vienetai	Skaičius.
3.	Duomenų šaltinis	Mokyklos duomenys. ŠVIS
4.	Rodikliu vertinama sritis	Švietimo procesų rodiklis. Mokymas ir mokymasis
5.	Skaičiavimo reguliarumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama kasmet iki mokslo metų pabaigos (birželio 30 d.).